



AFSCHRIFT

akte van

OPRICHTING STICHTING

NOTARIS MR E. VERSLUYS TE OPHEUSDEN

OPRICHTING STICHTING

97V1768JGP

Op **EENENTWINTIG MEI** _____
negentienhonderdzevenennegentig, verscheen voor mij, _____
mr Eelco Versluys, notaris ter standplaats Opheusden, _____
gemeente Kesteren: _____
de heer **Christianus Hermanus Maria de Bont**, geboren te _____
Amsterdam op zeventien februari negentienhonderdeen- _____
vijftig (nationaal paspoort nummer: K303323), historisch - _____
geograaf, gehuwd, wonende 3911 KK Rhenen, Molenstraat _____
33. _____
De comparant verklaarde bij deze akte een stichting in _____
het leven te roepen en daarvoor de volgende statuten _____
vast te stellen: _____

S T A T U T E NNAAM, ZETEL EN DUURartikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Steunfonds 't** _____
Stokpaard. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Kesteren. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOELartikel 2

De stichting heeft ten doel via een financiële tegemoet- -
koming in de daaraan verbonden kosten kinderen en jonge- -
ren met onvoldoende financiële draagkracht die daarvoor -
op sociaal-pedagogische, danwel medische gronden in _____
aanmerking komen, in de gelegenheid te stellen deel te _____
nemen aan kinderkampen en/of andere activiteiten, die _____
worden georganiseerd vanuit Hove LaMarotte, Burgemees- -
ter van Wijngaardenstraat 23, IJhorst, gemeente Stap- -
horst. _____

VERMOGENartikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUURartikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste _____
drie leden, waarvan ten minste enkelen affiniteit _____
hebben met sociaal-pedagogische, medische, danwel _____
maatschappelijke problematiek rond de doelgroep en _____
wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het _____
aantal leden wordt - met inachtneming van het in de _____
vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene _____
stemmen vastgesteld. _____



2. Het bestuur [met uitzondering van het eerste bestuur, -
waarvan de leden in functie worden benoemd] kiest uit -
zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. —
De functies van secretaris en penningmeester kunnen —
ook door één persoon worden vervuld. —
3. Bij het ontstaan van een [of meer] vacature[s] in het -
bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met —
algemene stemmen [of zal het enige overblijvende be- —
stuurslid] binnen twee maanden na het ontstaan van de -
vacature[s] daarin voorzien door de benoeming van een -
[of meer] opvolger[s]. —
4. Het bestuur is bevoegd een bestuurslid te schorsen of -
te ontslaan ingeval het bestuurslid bij herhaling in —
strijd handelt met zijn bestuurslidmaatschapsver- —
plichtingen of door handelingen of gedragingen het —
belang van de stichting in ernstige mate heeft ge- —
schaad. —
Voor een besluit daartoe is een meerderheid vereist —
van ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte —
stemmen. —
5. Mocht[en] in het bestuur om welke reden dan ook één —
of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende —
bestuursleden, of vormt het enige overblijvende be- —
stuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het -
bepaalde in artikel 7. —
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor —
hun werkzaamheden. —
Zij hebben wel het recht op vergoeding van de door —
hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kos- —
ten. —

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

artikel 5

1. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering —
gehouden. —
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehou- —
den, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of in- —
dien één der andere bestuursleden daartoe schrifte- —
lijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen —
punten aan de voorzitter het verzoek richt. —
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen —
gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan —
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is —
de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te —
roepen met inachtneming van de vereiste formalitei- —
ten. —
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens -
het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, ten min- —
ste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die —
ter vergadering niet meegerekend, door middel van —
oproepingsbrieven. —



4. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en —
tijdstip van de vergadering, de te behandelen onder- —
werpen. —
5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie —
zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige —
besluiten worden genomen over alle aan de orde ko- —
mende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al —
zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor —
het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht —
genomen. —
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van —
het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergade- —
ring zelf haar voorzitter aan. —
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notu- —
len gehouden door de secretaris of door één der aan- —
wezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. —
De notulen worden vastgesteld en getekend door dege- —
nen, die in de vergadering als voorzitter en secre- —
taris hebben gefungeerd. —
8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige —
besluiten nemen indien de meerderheid van zijn in —
functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of —
vertegenwoordigd is. —
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een me- —
de-bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging —
van een schriftelijke, ter beoordeling van de voor- —
zitter der vergadering voldoende, volmacht. —
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebe- —
stuurslid als gevolmachtigde optreden. —
9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten —
nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn —
gesteld schriftelijk, telegrafisch of per fax hun —
mening te uiten. —
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging —
van de ingekomen antwoorden door de secretaris een —
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de —
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen —
van één stem. —
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid —
voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen —
met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte —
stemmen. —
11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden monde- —
ling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming —
gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de —
stemming verlangt. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, —
gesloten briefjes. —
12. Blanko stemmen worden beschouwd als niet te zijn —
uitgebracht. —



13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de —
statuten voorzien, beslist de voorzitter. —

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stich- —
ting. —
2. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van over- —
eenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van —
registergoederen. —
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van geld- —
leningen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de —
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar —
verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot —
zekerheidsstelling voor een schuld van een derde —
verbindt. —

artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en bui- —
ten rechte. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan —
de voorzitter en de secretaris of bij ontstentenis —
hun plaatsvervangers. —

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: —
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het —
vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ont- —
slagneming [bedanken], alsmede bij ontslag op grond van —
artikel 298 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. —

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het ka- —
lenderjaar. —
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der —
stichting afgesloten. —
Daaruit worden door de penningmeester een balans en —
een staat van baten en lasten over het geëindigde —
boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes —
maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur —
worden aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. —

REGLEMENT

artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, —
waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in —
deze statuten zijn vervat. —
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in —
strijd zijn. —
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement —
te wijzigen of op te heffen. —
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het —
reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van —



toepassing.

STATUTENWIJZIGING

artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.

ONTBINDING EN VEREFFENING

artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar.

SLOTBEPALINGEN

artikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
Tenslotte verklaarde de comparant, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 2, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

1. de comparant sub 1, voorzitter;
2. de heer Daan Wouter Notermans, geboren te Amsterdam op zesentwintig juli negentienhonderdzesenzestig (rijbewijs nummer: 0081158927), arts, wonende 1078 TM Amsterdam, Holendrechtstraat 9.c, secretaris/penningmeester;
3. mevrouw Johanna Gerardina Maria Rijntjes, geboren te —



Eindhoven op elf februari negentienhonderdzesenveertig (nationaal paspoort nummer: N21939851), kinderarts, wonende 1187 SJ Amstelveen, J. Teulingslaan 26, lid

4. de heer Peter Frederik Briët, geboren te Apeldoorn op negentien december negentienhonderdtweeënveertig (nationaal paspoort nummer: N30357271), kinderpsychiater, wonende 1189 VL Nes aan de Amstel, Amsteldijk zuid 146, lid
5. Maria Francisca Matthea van Oosterhout, geboren te Amsterdam op tien juni negentienhonderddrieënzestig (rijbewijs nummer: 0057174480), dierenarts, wonende 1078 TM Amsterdam, Holendrechtstraat 9.c, lid.

De comparant is mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

in minuut is verleden te Opheusden, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparant heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend. volgt ondertekening.

VOOR SCHRIFT -

